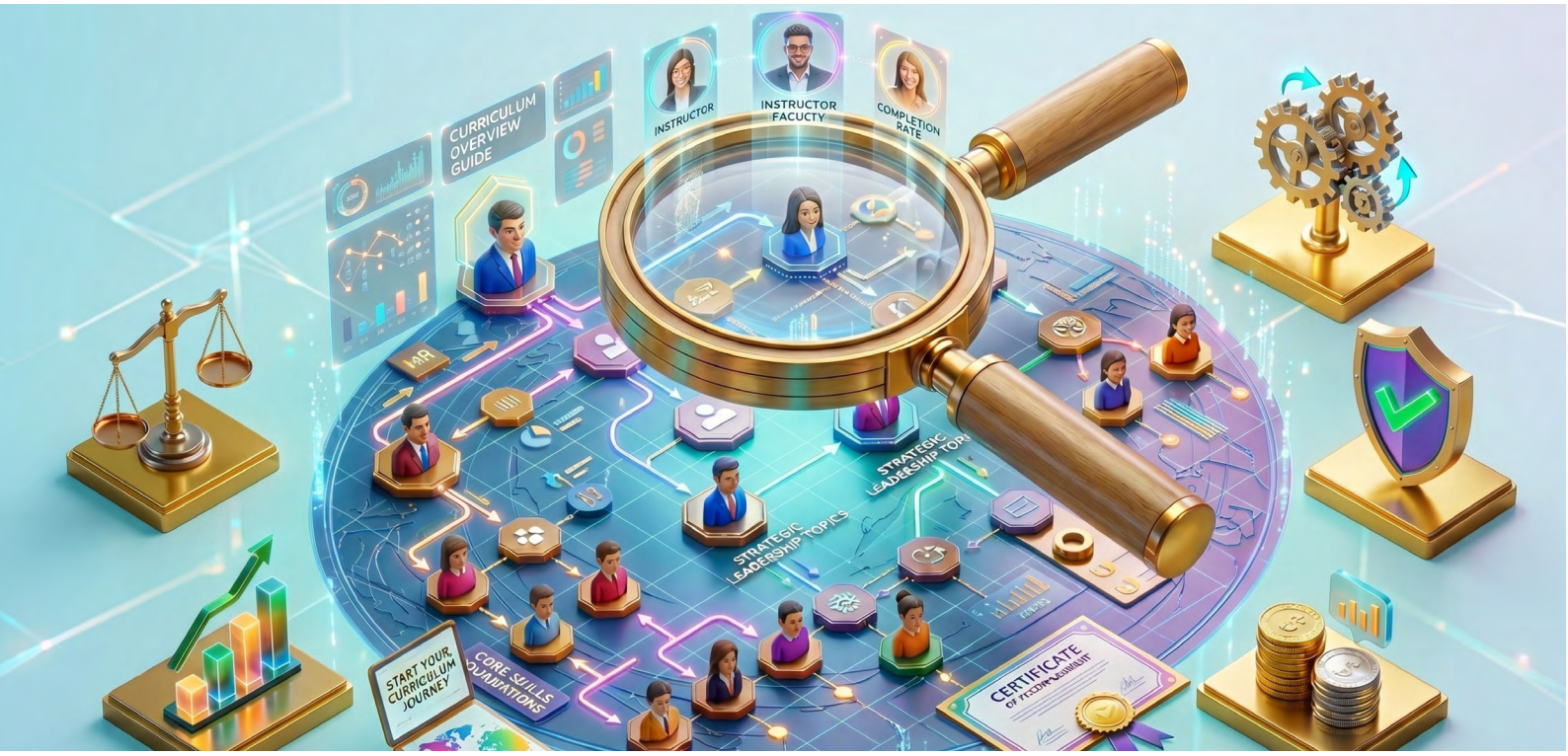
OPWZ online
Seminare & Netzwerke

www.opwz.com

Gesamtausbildung mit Diplom oder als Einzelseminare!

Lehrgang Personalcontrolling

Ihre Ausbildung mit anerkanntem Diplom „Geprüfte/r Personalcontroller/in"!



- Quantitatives und qualitatives Personalcontrolling
- Personalreporting mit Excel
- Risikomanagement im HR-Management
- Personalkosten-Controlling
- Leistungssteuerung des Personalbereichs

Stärkt Ihre Kompetenz in HR-Controlling
gem. den HR-Standards
Forum Personal
www.opwz.com/forum-personal

Juni – Juli 2027 | online

Forum Vorteilspreis

Max. 12

ÖCERT

Lehrgang Personalcontrolling

Personalcontrolling leistet einen erheblichen Beitrag zum Erfolg Ihres Unternehmens. Lenken Sie gezielt die Aktivitäten Ihres HR-Managements und unterstützen Sie gleichzeitig die Unternehmenssteuerung.

Mit HR-Controlling

- erhalten Sie eine neue und **tiefergehende Sichtweise** auf die Leistungen Ihres Personalbereichs.
- gewinnen Sie **neues Know-how** über die Zusammenhänge Ihrer HR-Aktivitäten.
- überzeugen Sie mit **besseren Argumenten** Ihre Unternehmensleitung, Führungskräfte und Mitarbeiter:innen von notwendigen Maßnahmen.
- machen Sie den **Erfolg von Softfacts** sichtbar.

Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen das Know-how, um selbst ein fundiertes HR-Controlling-System in Ihrem Unternehmen zu implementieren – unter Berücksichtigung der Empfehlungen der ISO-Norm 30414 für Human Capital Reporting. Evaluieren Sie vorhandene Systeme und optimieren Sie diese.

Der modulare Aufbau mit vier Seminaren erleichtert Ihnen den Praxistransfer. Wenden Sie das neu erworbene Wissen in Ihrem Unternehmen an und diskutieren Sie die gewonnenen Erfahrungen bei der Umsetzung mit den anderen Teilnehmer:innen. Zahlreiche praktische Übungen unterstützen die Vertiefung des Erlernten.

Gesamtausbildung mit Diplom oder als Einzelseminare!

Nach Besuch der vier Seminare dieses Lehrgangs haben Sie die Möglichkeit, eine Abschlussprüfung zu machen.

Dazu präsentieren Sie die Ergebnisse Ihrer Analyse eines Fallbeispiels und führen einen Prüfungsdialog zu den Ausbildungsinhalten.
Sie schließen mit dem **ÖPWZ-Diplom „Geprüfte/r Personalcontroller/in“** ab.

Wichtig für

- Personalleiter:innen
- Mitarbeiter:innen der Personalabteilung
- Personalcontroller:innen
- Finanzleiter:innen
- Controller:innen
- Mitarbeiter:innen, die mit der Einführung und Umsetzung des Personalcontrollings befasst sind

Holen Sie sich gezieltes Wissen beim Besuch der Einzelseminare

Quantitatives Personalcontrolling
Erheben Sie zielgerichtet die Daten, die für die Steuerung und Evaluierung notwendig sind!

Risikomanagement im HR-Management
Bauen Sie mit Hilfe Ihres Personalcontrollings ein HR-Risikomanagement auf!

Qualitatives Personalcontrolling und Personalreporting mit Excel
Definieren Sie Kennzahlen zielsicher!

Leistungssteuerung des Personalbereichs
Stellen Sie den Wertbeitrag Ihres Personalmanagements dar!

2. – 3. Juni 2027

Ziele und Aufgaben des Personalcontrollings & Quantitatives Personalcontrolling

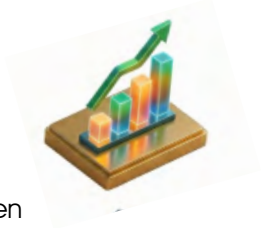
Mag.ª Dr.in Karin Graser-Döll und Michael Pruka

- Nutzen und Ziele des Personalcontrollings
  - Begriff & Ziele
  - Controlling im Überblick
  - Organisatorische Positionierung des HR-Controllings
  - Balanced Scorecard
- Rolle des HR-Controllings, Instrumente und Datenquellen
  - Hauptaufgaben und Einsatzgebiete
  - Anforderungen an das HR-Controlling
  - Gliederung Personalaufwand (Muster)
  - Von der Lohnart zum Konto (Zusammenhang)
  - Prämissen in der Personalplanung
  - Qualitative Personalplanung
  - Forecast (Überblick)
  - Abweichungsanalyse (Überblick)
  - Personalrisikomanagement
  - Interne und externe „Kunden"
- Kennzahlen und Kennzahlensysteme
  - Vorteile einer präzisen Definition
  - Aufbereitung und Interpretation von Kennzahlen
  - Der HR-Managementbericht
  - Reports aus dem Controlling richtig lesen und interpretieren
- Benchmarking
  - Arten des Benchmarking
  - Vor- und Nachteile des Benchmarking
  - Regeln und Vorgehen beim Benchmarking sowie Risiken

15. – 17. Juni 2027

Personalreporting mit Excel & Qualitatives Personalcontrolling

Dr. Bernd Kosub



- Herleitung von aussagefähigen Kennzahlen
  - Entwicklung und Definition von Kennzahlen
  - Ableitung „sinnvoller" Kennzahlen
  - Aussagekraft von Kennzahlen
  - Anlegen von Kennzahlenblättern (Kennzahlendefinitionen)
  - Aufbau eines Kennzahlensystems
- Ausschöpfen von Datenquellen
  - Personalverrechnung
  - Daten aus anderen Controllingsystemen
  - Einführung eines Systems mit Hilfe von Excel
- Aufbereitung von Daten und Informationen mit Excel
  - Generierung von Kennzahlen
  - Interpretation und Kommentierung von Kennzahlen
  - Statistische Methoden und Datenanalyse mit Excel
  - Alternativsysteme zu Excel
  - Ableitung HR-relevanter Schlussfolgerungen
- Zielgruppenadäquates Berichtswesen mit Excel
  - Aufbau von Personalberichten
  - Grafische Darstellungsmöglichkeiten
  - Zielgruppenadäquate Aufbereitung
  - Akzeptanzfördernde Darstellungsweisen
- Benchmarking im Personalbereich
  - Internes und externes Benchmarking
  - Funktionales Benchmarking
  - Probleme und Fallstricke
- Präsentation von Personalberichten
- Merkmale und Bereiche des qualitativen Personalcontrollings
  - Qualitatives vs. Quantitatives Personalcontrolling
  - Einsatzbereiche des qualitativen Personal-controllings
- Quellen qualitativer Daten
  - Entwicklung qualitativer Instrumente
  - Aufbau einer Datenmatrix
- HR-Portfolios
  - Arten von HR-Portfolios in der Praxis und Anwendungsbeispiele
- Mitarbeiter:innenbefragungen
  - Voraussetzung für eine erfolgreiche Durchführung
  - Vorgehensmodell
  - Arten von Mitarbeiter:innenbefragungen
- 180-Grad-Feedbacks
  - Aufbau, Struktur und Auswertung
- Instrumente des Bildungscontrollings
  - Inputorientierte Ansätze
  - Wirkungsorientierte Ansätze
- Ableitung qualitativer Kennzahlen
  - Sinnvolle qualitative Kennzahlen
- Praxisbeispiele

29. Juni – 1. Juli 2027

Risikomanagement im HR-Management & Personalkosten-Controlling

Dr. Bernd Kosub

- HR-Risikomanagement in der Praxis
  - Definition von Risiken
  - Anforderungen
  - Aktuelle Einflussgrößen
- Risikomodell und Datenbasis
  - Definition von Handlungsfeldern
  - Ableitung unternehmensspezifischer Indikatoren und Messgrößen
  - Datenquellen
- Aufbau eines Frühwarnsystems
  - Monitoring von Personalrisiken
  - Definition von Sollgrößen
  - Analyse/Aufbereitung von Personalkennzahlen
- Durchführung von Risiko-Assessments
  - Bewertungsverfahren
  - Ableitung von Maßnahmen
  - Dokumentation der Ergebnisse
- Integration eines HR-Risikomanagements
  - Entwicklung strategischer und operativer Personalziele
  - Integration in das unternehmerische Risikomanagement
- Grundlagen des Personalkosten-Controllings
  - Aufgaben und Ziele des Personalkosten-Controllings
  - Phasen des Personalkosten-Controllings
  - Personalaufwand und Personalkosten
  - Personalkosten und personalrelevante Sachkosten
- Planung der Personalkosten
  - Prozesse und Verfahren
  - Planungsprämissen
  - Budgetierungsverfahren
- Analyse von Personalkosten
  - Personalkostenarten
  - Datenquellen
  - Entwicklung von Kennzahlensystemen
  - Forecasting
- Personalkosten-Reporting
  - Aufbau von Reports
  - Zeitpunkte und Zeiträume
- Praxisbeispiele

14. – 15. Juli 2027

Leistungssteuerung des Personalbereichs

Dr. Bernd Kosub

- Einsatz von HR-Scorecards
  - HR-Strategie und HR-Scorecard
  - Entwicklung strategischer Ziele und Messgrößen
  - Aufbau einer HR-Scorecard
  - Praxisbeispiele
- Aufbau von Leistungsportfolios
  - Aufbau von HR-Leistungslandkarten
  - Entwicklung von HR-Leistungsportfolios
  - Verschiedene Arten von Leistungsportfolios
- Aktives Portfoliomanagement
  - Portfolioanalyse und -optimierung
  - Entscheidungen aus Leistungsportfolios ableiten
  - Konzentration auf Kernkompetenzen
  - Systematische Make-or-Buy-Entscheidungen
- Durchführung von Prozesskostenrechnung
  - Vollkosten- vs. Teilkostenbetrachtungen
  - Prozessanalysen und -optimierung
  - Anwendungsmöglichkeiten
  - Vorgehen bei der Ermittlung von Prozesskosten
- Interne Verrechnung von Personalleistungen
  - Vereinbarung von Service-Level-Agreements
  - Möglichkeiten und Grenzen der Verrechnung
- Den Wertbeitrag von Personalbereichen ermitteln
  - Aufbau von spezifischen Werttreibermodellen
  - Reporting von Wertbeiträgen
- Praxisbeispiele

Die Expert:innen

Mag.ª Dr.in Karin Graser-Döll

Langjährige Erfahrung als Controllerin in namhaften österreichischen Unternehmen. Seit 2011 selbständige Unternehmensberaterin und Wirtschaftstrainerin mit den Schwerpunkten Betriebswirtschaft und Controlling. Die praktische Umsetzbarkeit dieser Themen im beruflichen Alltag steht bei ihrem Vortrag im Mittelpunkt.

Dr. Bernd Kosub

verfügt über Berufserfahrung in unterschiedlichen Funktionen des Personalmanagements, zuletzt als Abteilungsleiter Personalcontrolling bei Munich Re.
Seit über 20 Jahren ist er als Trainer für unterschiedliche Themen des HR-Managements im In- und Ausland tätig. Seine Schwerpunkte sind Personalcontrolling, HR Business-Partner, Performance Management, internationale HR-Beratungen sowie die Entwicklung und Umsetzung von HR-Strategien.

Michael Pruka

Diplomierter Kostenrechner und international zertifizierter Controller. Mehr als 25 Jahre Erfahrung in den Bereichen Kostenrechnung und Controlling sowie in der Führung und im Aufbau von Controlling-Abteilungen in mehreren Branchen und Unternehmen.

Teilnehmer:innen-Statement

„Der Lehrgang Personalcontrolling am ÖPWZ ist sehr zu empfehlen!
Hier wird praxisnah anhand von Fallbeispielen der Stoff erarbeitet. Beim Arbeiten in den Kleingruppen ist jeder gefragt mitzumachen, sodass sich das neuerworbene Wissen vertieft und man sich gegenseitig helfen kann. Man lernt richtig mit Excel und PowerPoint umzugehen, sodass man jederzeit einen wertvollen Managementbericht erstellen kann. Die Vortagenden haben nicht nur ein großes Wissen, nein sie haben auch die Gabe, dieses verständlich zu vermitteln und interagieren mit den Teilnehmer:innen. Jede Frage wird praxisbezogen beantwortet und mit Beispielen erklärt.
Ich habe sehr viel aus dem Lehrgang mitgenommen, das ich heute in der Praxis anwenden kann. Die Kommunikation mit der Geschäftsführung wurde auf eine neue Ebene gehoben."

Ursula Raditschnigg, BA
HR-Manager, Tyromotion

Teilnehmer:innen-Statement

„Der Lehrgang Personalcontrolling zeichnet sich durch einen gut strukturierten Aufbau aus. Mit jedem Modul taucht man tiefer in die vielfältigen Teilbereiche des Personalcontrollings ein. Die Vortragenden verstehen es hervorragend, ihr enormes Fachwissen verständlich und mit viel Praxisbezug an die Teilnehmer:innen weiterzugeben.
Ich nehme aus dem Lehrgang eine breite Palette an Instrumenten und Ideen mit, die ich sehr gut in der betrieblichen Praxis umsetzen kann."

Mag.ª (FH) Gudrun Föger
Grissemann Gesellschaft m.b.H.
Abteilung Personal und Unternehmenskultur

Trainer-Statement

„Eine fundierte Bewertung und Interpretation von Personaldaten gehört genauso zum Repertoire eines Personalcontrollers wie die systematische Bewertung von Personalrisiken, die Prognose des zukünftigen Personalbedarfs und die professionelle Analyse von Personalkosten.
All dies vermittelt der Lehrgang Personalcontrolling."

Dr. Bernd Kosub
Munich Re, freiberuflicher Trainer und HR-Berater

Termine | Ort

Ziele und Aufgaben des Personalcontrollings & Quantitatives Personalcontrolling
2. – 3. Juni 2027 | Seminarnummer PM706480

Personalreporting mit Excel & Qualitatives Personalcontrolling
15. – 17. Juni 2027 | Seminarnummer PM706481

Risikomanagement im HR-Management & Personalkosten-Controlling
29. Juni – 1. Juli 2027 | Seminarnummer PM706482

Leistungssteuerung des Personalbereichs
14. – 15. Juli 2027 | Seminarnummer PM707483

Abschlussprüfung
22. Juli 2027 | PR706480

8:45 Uhr technischer Check
Online-Seminar 9:00 – 17:00 Uhr
Pausen nach Vereinbarung

Online-Seminar mit ZOOM

Seminargebühr (exkl. 20 % MwSt.)

Inklusive Arbeitsunterlagen und ÖPWZ-Zertifikat

Einzelbuchung
2-Tages-Seminare
€ 1.380,– pro Person
€ 1.260,– für Mitglieder im Forum Personal und Forum Personalverrechnung

3-Tages-Seminare
€ 1.850,– pro Person
€ 1.670,– für Mitglieder im Forum Personal und Forum Personalverrechnung

Gesamter Lehrgang mit € 400,– Preisvorteil
€ 6.060,– pro Person
€ 5.460,– für Mitglieder im Forum Personal und Forum Personalverrechnung

Prüfungstaxe
€ 695,– für die Abschlussprüfung

Begrenzte Teilnehmer:innenanzahl

maximal 12 Personen
Wir empfehlen Ihnen eine rasche Anmeldung.

Anmeldung

E-Mail | anmeldung@opwz.com
Online | www.opwz.com
oder mit dem Anmeldeformular

Rücktritt

Bis zu vier Wochen vor Lehrgangsbeginn können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach werden 50 % der Seminargebühr verrechnet, ab dem (ersten) Seminartag ist die volle Seminargebühr zu bezahlen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person ohne Zusatzkosten möglich, nachdem dies vom ÖPWZ bestätigt wurde.

Rücktritt von der Abschlussprüfung
Bis zu zwei Wochen vor dem Termin der Abschlussprüfung können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach wird die volle Prüfungsgebühr verrechnet.

Bildungsförderung

Das ÖPWZ ist österreichweit anerkannter und nach ISO zertifizierter Bildungsträger. Das Arbeitsmarktservice (AMS) sowie eine Reihe von Institutionen unterstützen die betriebliche und persönliche Qualifizierung.
Informieren Sie sich über mögliche Förderungen Ihrer Aus- und Weiterbildung auf www.opwz.com.

Information

zur Organisation: Customer Service
+43 1 533 86 36-0
zum Inhalt: Mag. Armand Kaáli-Nagy
+43 1 533 86 36-54
armand.kaali-nagy@opwz.com

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb).
Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.

Ihre Anmeldung

E-Mail anmeldung@opwz.com
Fax +43 1 533 86 36-36

Lehrgang Personalcontrolling

als Lehrgang oder Einzelseminar buchbar

- ☐ **gesamter Lehrgang**
  Juni – Juli 2027
- ☐ **Abschlussprüfung**
  22. Juli 2027 | PR706480
- ☐ **Ziele und Aufgaben des Personalcontrollings & Quantitatives Personalcontrolling** | 2. – 3. Juni 2027 | PM706480
- ☐ **Personalreporting mit Excel & Qualitatives Personalcontrolling**
  15. – 17. Juni 2027 | PM706481
- ☐ **Risikomanagement im HR-Management & Personalkosten-Controlling**
  29. Juni – 1. Juli 2027 | PM706482
- ☐ **Leistungssteuerung des Personalbereichs**
  14. – 15. Juli 2027 | PM707483

1. Teilnehmer:in | Titel | Vor- und Zuname — Funktion

Mobil — E-Mail

2. Teilnehmer:in | Titel | Vor- und Zuname — Funktion

Mobil — E-Mail

Unternehmen

Branche — Mitarbeiter:innenanzahl

Anschrift

E-Mail-Adresse für elektronischen Rechnungsversand

Telefon | Fax — E-Mail

Ansprechpartner:in im Sekretariat — E-Mail

Datum | firmenmäßige Zeichnung

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb).
Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.