

Bewerbung 4.0

So bewerben Sie sich in einer digitalisierten Welt!

- ▶ Meine Bewerbung optimieren
- ▶ Worauf RekruterInnen wirklich achten
- ▶ Ihr Gespräch

Zusatzmodul: Worauf muss ich beim Arbeitsvertrag achten?



Dr.ⁱⁿ Gudrun
Weinberger, MBA

Lessons Learned aus Corona ...

die Gefahr einer Pandemie wird uns auch in den nächsten Jahren begleiten. Die Wirtschaft bleibt volatil, Flexibilität auf der Seite der Bewerber ist gefragt. Ein „war for talents“ ist längst entbrannt, ab heuer mit der Herausforderung der Wirtschaftsbelastung durch die hohen Arbeitslosenzahlen, Konkurse, Folgekonkurse und Jugendarbeitslosigkeit. Eine erstklassige Ausbildung alleine wird nicht mehr genügen. Um hier zu reüssieren, kommt es mitunter auf das Detail an. Wir zeigen Ihnen, wie das geht.

Sie lernen, wie Sie sich in der Heerschar der Jobseekers herausheben und worauf es im Bewerbungsprozess in jedem einzelnen Schritt ankommt.

Wichtig für

- ArbeitnehmerInnen am Sprung zum nächsten Karriereschritt
- Arbeitssuchende
- Menschen in beruflicher Veränderung

Methodik

- Unterlagen und Fragen vorab zur Vorbereitung
- Impulsvortrag mit Best Practice Beispielen
- Gruppen- und Einzelarbeit
- Kollegiale Fallberatung

Seminarinhalt

So bewerbe ich mich richtig

- Die Stellenausschreibung richtig verstehen
- Layout und Farben in seinem erstklassigen Lebenslauf
- Das Foto ist kein Selfie
- Anschreiben versus Motivationsschreiben – was schreibe ich wo?
- Zu meinen Hobbies sollte ich Folgendes ausführen ...
- Ihr Bewerbungsvideo – darauf sollten Sie achten!
- Wenn ich mich international bewerbe ...

There is no second chance for the first impression

- RekruterInnen achtet besonders auf diese 3 Aspekte
- Die Strandfotos vom letzten Jahr auf diversen Social Media Kanälen erregen Aufmerksamkeit
- Aus Postings in Social Media kann man auf die Vorlieben, Gewohnheiten und noch viel mehr rückschließen
- Bei einer Jobmesse lerne ich RekruterInnen so richtig kennen
- Arbeitgeberbewertungsplattformen zu lesen lernen

Das Gespräch, jetzt wird es ernst

- Die essentiellen Grundsätze
- Ich trage keine Verkleidung
- Diese Fragen werden kommen
- Welche Fragen dürfen nicht gestellt werden? Wie gehe ich damit um?
- Die zweite Runde

Zusatzmodul

Beim Arbeitsvertrag achte ich nicht nur auf Urlaub und Benefits, sondern auf

- Arbeitszeiten
- Probezeit und Befristungen
- Gehaltseinstufung
- Einstellung und Kurzarbeit
- Kündigungsklauseln
- u.v.m

Ihre Referentin

Dr.ⁱⁿ Gudrun Weinberger, MBA ist seit vielen Jahrzehnten im Personalwesen tätig. Hauptsächlich in der Privatwirtschaft, aber auch im öffentlichen Bereich, und da in großen Konzernen wie in kleinen KMUS.

Zuletzt war sie Personalleiterin bevor sie sich vor Kurzem als Personalberaterin mit den Schwerpunkten Rekrutierung selbständig gemacht hat.

Feedbacks zusätzlich von

Mag.^a Johanna Hummelbrunner, mehrjährige Erfahrung im Executive Search danach Prokuristin und Personaldirektorin der Robert Bosch Gruppe in Österreich. Viele Jahre Vortragende im Bereich Personal an der FHS Eisenstadt und Präsidentin des Forum Personal im ÖPWZ

Mag. Armand Kaáli-Nagy, Geschäftsführer des ÖPWZ, in dieser Funktion leitet er u.a. den Ausbildungsbereich „Personalmanagement“, den er bereits seit vielen Jahren auf- und ausgebaut hat. Laufende Moderation des branchenübergreifenden HR-Erfahrungsaustausch im Forum Personal, Studienautor und Vortragender

Termine und Zeiten

Technik-Check immer am Freitag vor dem Seminarstart von 9:00 – 9:30 Uhr und am ersten Seminartag von 17:15 – 17:45 Uhr.

Block August

Montag, 24. August 2020
Mittwoch, 26. August 2020
Donnerstag, 27. August 2020
Zusatzmodul: Dienstag, 1. September 2020
jeweils von 18:00 bis 19:30 Uhr

Block September

Montag, 28. September 2020
Mittwoch, 30. September 2020
Donnerstag, 1. Oktober 2020
Zusatzmodul: Dienstag, 6. Oktober 2020
jeweils von 18:00 bis 19:30 Uhr

Seminar mit ZOOM



Ihre Teilnahme zum Sonderpreis

Online Training (3 x 90 Minuten)
€ 150,- netto | € 180,- brutto
Zusatzmodul (90 Minuten)
€ 50,- netto | € 60,- brutto

Anmeldung

per E-Mail an anmeldung@opwz.com oder über das Online-Formular unter www.opwz.com

Rücktritt

Bis Freitag 12:00 Uhr vor Seminarbeginn kostenfrei stornierbar. Danach werden 50 % der Seminargebühr verrechnet, ab dem Seminarbeginn ist die volle Seminargebühr zu bezahlen.

Information

zur Organisation: Customer Service, +43 1 533 86 36-26
zum Inhalt: Mag. Armand Kaáli-Nagy, +43 1 533 86 36-54
armand.kaali-nagy@opwz.com

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agnb). Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.