

*Buchbar als Gesamtausbildung
mit Abschlussdiplom oder
als Einzelseminare!*

Lehrgang Recruiting

Ihre Ausbildung mit anerkanntem Diplom „Competence in Recruiting“!



Finden Sie die passenden MitarbeiterInnen!

- ▶ Recruiting kompakt
- ▶ Jobinserate & Bewerbungsmanagement
- ▶ Arbeitsrecht im Recruiting
- ▶ Online-Recruiting
- ▶ Employer Branding & Personalmarketing
- ▶ Tests und Auswahlverfahren im Recruiting
- ▶ Interview- und Gesprächstechnik



**Stärkt Ihre Kompetenz in
Recruiting**
gem. den HR-Standards
Forum Personal
www.opwz.com/forum-personal

Professionalität im Recruiting

Finden Sie leicht neue MitarbeiterInnen?

Nur durch professionelles Recruiting können Sie Neu- und Nachbesetzungen nachhaltig sicherstellen.

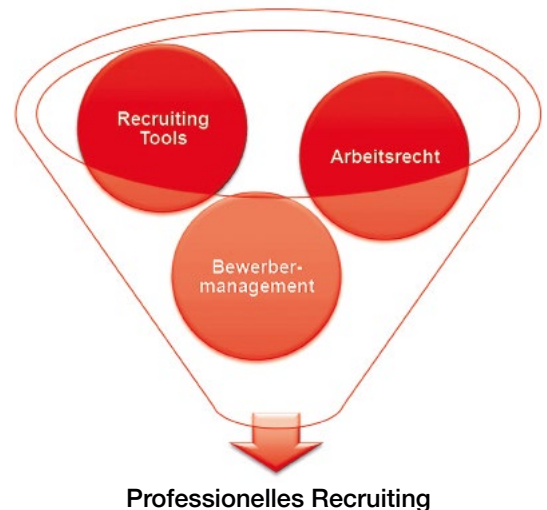
5 Vorteile von professionellem Recruiting

- MitarbeiterInnen, die wirklich zu Ihrem Unternehmen passen
- Kürzere Recruiting-Zeiten
- Niedrigere Recruiting-Kosten
- Geringere Fluktuation
- Positives Unternehmens-/Arbeitgeberimage

Dieser Lehrgang vermittelt Ihnen Tools und Wissen, die Sie als RecruiterIn wirklich brauchen.

Sie erhalten einen Mix aus theoretischen Inputs und praxiserprobten Tipps. Erfahren Sie, wie Sie schneller und einfacher Ihre Top-KandidatInnen finden.

Gemeinsam mit unseren ExpertInnen begleiten wir Sie in Ihrer Ausbildung und sind auch nach den Seminaren stets offen für Ihre Fragen, Anliegen und Anregungen.



Wichtig für

- PersonalleiterInnen
- RecruiterInnen
- MitarbeiterInnen der Personalabteilung
- Führungskräfte, die mit der Aufnahme von MitarbeiterInnen befasst sind
- QuereinsteigerInnen im Personalmanagement

Diplom

Nachdem Sie alle Teile des Lehrgangs besucht haben, können Sie zusätzlich zum Teilnahme-Zertifikat das **anerkannte Diplom „Competence in Recruiting“** erhalten. Nach Ihrem erfolgreichen Prüfungsgespräch (im ÖPWZ oder über Skype) mit einem Recruiting-Experten erhalten Sie Ihr Diplom.



Recruiting kompakt – Alle Tools im Überblick

8. Februar 2021 | Mag. Herwig Kummer, MSc.

Im Dschungel des Arbeitsmarktes – wie Sie die richtigen KandidatInnen ansprechen

- Ihre Zielgruppe(n) – eine Analyse
 - Die Recruiting-Landkarte: viele Wege führen ans Ziel!
 - Wer, wo, wie?
 - Kommunikationskanäle aufbauen und pflegen
 - Talent-Management und Sourcing Strategien

Wie Sie die richtigen MitarbeiterInnen finden ...

- Den Recruitingprozess aktiv gestalten
 - Strategien finden und den Suchprozess planen!
 - Intern oder Extern – die Rahmenbedingungen bestimmen den richtigen Mix
 - Von Informationen zum Wissen – zapfen Sie Talent Hubs direkt an!
- Anforderungen praxisorientiert herausfinden
- Die Rolle des Personalmarketings im Suchprozess
 - Ihr Bewerbungsprozess als Marketinginstrument: Präsentieren Sie sich Ihrer Zielgruppe!
 - Wer lässt fragen? – Ihr Arbeitgeberimage als Eintrittskarte in schwer zugängliche Bereiche des Arbeitsmarktes

... und sicher auswählen

- Die Vor- und Nachteile unterschiedlicher Auswahlinstrumente
- Die eigenen Eindrücke sicher interpretieren
 - Die menschliche Wahrnehmung als zentrales Recruiting-Element
- Möglichkeiten der BewerberInnen-Auswahl
 - Das geeignete Instrument speziell für Ihre Anforderungen und den konkreten Informationsbedarf
 - Die Vorauswahl als erster Schritt: Tools und Screening-Verfahren
 - Nicht nur Sie, auch gute BewerberInnen wählen aus! Operatives Personalmarketing zahlt sich aus!
- Testverfahren und Potenzialanalysen
 - Übersicht über die Angebote am Markt
 - Qualitätskriterien und Aussagekraft
- Interview
 - Formen, Möglichkeiten, Techniken sowie Tipps und Tricks
 - Auswertung und Vergleichbarkeit der Gesprächsergebnisse
- Assessment Center: Formen, Möglichkeiten, (Mindest)Anforderungen und Qualitätskriterien
- Strukturierte Einarbeitung neuer MitarbeiterInnen als erster Schritt erfolgreichen Talent-Managements

Wirkungsvolle Jobinserate & effizientes Bewerbungsmanagement

9. Februar 2021 | Claudia Lorber, BA MA

Wirkungsvolle Jobinserate

- Was unterscheidet ein gutes von einem schlechten Jobinserat und wer entscheidet das?
- Unterschiede Print-, Online- und Jobinserate für „mobile Recruiting“
- Einflüsse von
 - Plattformen
 - Zielgruppen
 - unterschiedlichen Medien und Devices
- JobAds auf Social Media
- Tipps für die Textierung und Gestaltung
- Dos and Don'ts anhand von Beispielen aus der Praxis

Effizientes Bewerbungsmanagement

- Candidate Experience: Was ist es und warum sollte ich sie beachten?
- Wesentliche Faktoren, die die Candidate Experience maßgeblich beeinflussen
- Tipps für einen effizienten Recruiting-Workflow:
 - Prozesse
 - Vorlagen
 - Intelligenter Systemeinsatz
- Zielgerichteter Einsatz von Ressourcen und Systemen

Arbeitsrecht im Recruiting

NEU

10. Februar 2021 | Dr. Wolfgang Auner

Gleichbehandlungsrecht

- Welche Diskriminierungsverbote gilt es zu beachten?
Im Vorfeld, während des Dienstverhältnisses und bei der Beendigung.
- Welche Ausnahmebestimmungen und -möglichkeiten sind gegeben?
- Mögliche Sanktionen und Einrichtungen
- Kontroll- und Mitwirkungsrechte des Betriebsrats

Stellenbewerbung

- Wie haben rechtskonforme Stellenausschreibungen inhaltlich auszusehen?

Bewerbungsgespräche

- Welche Fragen dürfen diskriminierungsfrei im Bewerbungsgespräch gestellt werden?

- Wann ein Anspruch auf Ersatz der Bewerbungskosten besteht
- Was ist bei den notwendigen Absagen zu beachten?

Datenschutzrechtliche Aspekte

- Welche Daten dürfen erhoben und verarbeitet werden?
- Was hat mit den Bewerberdaten zu geschehen?

Zum Abschluss und Inhalt von Dienstverträgen

- Welche speziellen Voraussetzungen sind vor Abschluss von Dienstverträgen allenfalls zu beachten?
- Was jedenfalls in Dienstverträgen vereinbart werden sollte!

Online-Recruiting – Grundlagen, Möglichkeiten & rechtliche Grenzen

NEU

11. Februar 2021 | Claudia Lorber, BA MA und Mag.^a Judith Morgenstern

Online-Recruiting – Grundlagen

- Internet: Entwicklung, Anwendungen
- Social Media
- Giganten
- Bedeutung der Karrierewebsite

Online-Recruiting - Möglichkeiten

- Instrumente im Online-Recruiting
- Unternehmens-/Arbeitgeberprofile
- OK Boomer vs. Generation Z
- Künstliche Intelligenz & Matching-Algorithmus
- Candidate Experience

Online-Recruiting – rechtliche Grenzen

- Rechtliche Rahmenbedingungen kennen und gestalten
- Rechtliche Fallen
- BewerberInnen-Kommunikation rechtlich sicher gestalten
- Diskriminierungsfallen und Datenschutz-Stolpersteine
- Trennung zwischen beruflichem und privatem Profil
- Social Media-Guidelines

Online-Recruiting – Praxisbeispiele

- Best practice
- Worst practice

Employer Branding & Personalmarketing effektiv einsetzen

22. Februar 2021 | Mag. Herwig Kummer, MSc.

Markenarbeit im Recruiting

- Was ist eine Marke?
- Unternehmenskultur als Basis – was ist das genau?
- Jeder hat eine Marke – aber nicht immer die, die man gerne hätte!
- Instrumente und Möglichkeiten, die eigene Marke zu pflegen

Stellen Sie sich vor!

- Wer ist meine Zielgruppe und was erwartet sie von einem Arbeitgeber?
- Mein Angebot – auf den Punkt gebracht!
- Das eigene Markenversprechen halten – Candidate Experience!

- Kommunikationskanäle – online und offline
- Inserate als Personalmarketing-Instrumente und Online-Ressourcen als Multiplikatoren
- Die Kraft der Bilder und die Wirkung der Sprache im Personalmarketing

Für bestehende MitarbeiterInnen attraktiv bleiben

- Externes Personalmarketing hat immer Innen-Wirkung
- Auf dem Weg zum attraktiven Arbeitgeber – Instrumente der Organisationsentwicklung
- Die eigenen MitarbeiterInnen als Botschafter – und vielleicht sogar als Fans!
- Employee Retention – mehr Werte statt Geld!

Tests und Auswahlverfahren im Recruiting

23. Februar 2021 | Ulrike Horky, MSc

- Welche Auswahlverfahren gibt es und wofür werden sie optimalerweise eingesetzt?
- Das Assessment Center als das umfassendste Auswahlverfahren
 - Vor- und Nachteile in der praktischen Anwendung
- Für welche/s Verfahren entscheiden wir uns – welches ist für unser Unternehmen das Geeignenste?
- Einbettung von Tests in ein AC und in andere Auswahlverfahren
- Der Stellenwert des Tests in Relation zu den anderen Elementen des Auswahlverfahrens
- 3 Arten von Tests – Leistungs- Intelligenz- und Persönlichkeitstests

- Wie objektiv ist ein Test wirklich?
 - Objektivität versus Subjektivität – das „richtige“ Maß
 - Reliabilität und Validität – wie zuverlässig sind welche Verfahren?
- Potentialanalysen und ihre Aussagekraft
- Ausgewählte psychologische Testverfahren und ihre Anwendung
 - Die Klassiker: DISG und Insights
 - Der Geheimtipp: Das Egogramm
 - Weitere empfohlene Tools
- Überblick über die gängigsten Potentialanalysen
 - Stärken / Schwächen / Einsatzgebiete
- Bezugsadressen, Kosten und Lizenzen

Interview- und Gesprächstechnik zielgerichtet einsetzen

24. – 25. Februar 2021 | Mag.^a Sabine Fünck

Vor dem Interview

Die professionelle Vorbereitung – Planung und Aufgabenverteilung

- Recruiting-Strategie im Business Kontext
- Verhandlungsspielraum bei der Vergütung
- Die Stellenbeschreibung: Anforderungen – Kompetenzen – Fähigkeiten
- Das Recruiting-Team zusammenstellen:
- WunschkandidatIn: Wonach suche ich im Interview?

Während des Interviews

Das professionelle Gespräch – Gesprächsführungs- und Fragetechniken

- Interviewtechniken & Assessment von Kompetenzen, Einstellungen und Fähigkeiten
 - Das Interview beginnen, „führen“ und beenden

- STAR-Fragetechnik, um die KandidatInnen besser kennenzulernen
- Dos & Don'ts: Stolpersteine vermeiden bzw. meistern
- Kritische Situationen & Emotionen meistern
- Employer of Choice: Ziele, Vorzüge & Herausforderungen Ihres Unternehmens ansprechend präsentieren
- Gehaltsverhandlung im Interview
- Praktische Übung: Reale Interviews führen anhand von realen Stellenausschreibungen

- Telefoninterviews führen

- Interviews via Skype

Nach dem Interview

- Evaluierung & Auswahl
- Angebot legen
- Dos & Don'ts nach dem Interview

Ihre ExpertInnen



Dr. Wolfgang Auner

Unternehmensberater, Personaljurist der Styria Media Group AG (1990 bis 2019), intensive Kurs- und Vortragstätigkeit exklusiv für das ÖPWZ



Mag.ª Sabine Fünck

Als Unternehmensberaterin, Psychologin & Trainerin begleitet sie ihre Kunden weltweit bei der Umsetzung von HR Themen und Executive Assessment & Development Programmen. Führungspositionen in der Pharma- und Finanzindustrie und Personalleiterin im NGO Bereich und der Rechtsbranche ermöglichten wertvolle Einblicke „hinter“ die Kulissen der Unternehmensführung.



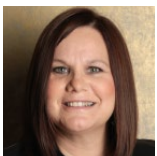
Ulrike Horky, MSc

Master-Abschluss in Supervision, Coaching, Organisationsentwicklung, Trainerin für Persönlichkeitsentwicklung und Kommunikation, NLP-Lehrtrainerin und -Lehrcoach, ÖDV-NLP, Erwachsenenbildnerin. Seit über 20 Jahren als Trainerin und Coach tätig für Unternehmen, Organisationen und NPOs, Referenten- und Vortragstätigkeit.



Mag. Herwig Kummer, MSc.

Betriebswirt, Leiter Personalmanagement ÖAMTC, HR-Blogger (www.personaleum.at), umfangreiche Erfahrung in Recruiting und Personalentwicklung in verschiedenen Unternehmen, Beratungs- und Lehrtätigkeit im Bereich „Personalmanagement“.



Claudia Lorber, BA MA

Recruiting-Strategin mit den Schwerpunkten Social Media-Recruiting & Active Sourcing. Expertin für Digital- bzw. Online-Recruiting, Bloggerin, Autorin des Playbook Recruiting, Speakerin und Vortragende auf Fachhochschulen. Beruflicher Background in PR/Marketing und Recruiting/Personalentwicklung. Nicht digital nativ, aber digital arbeitend.



Mag.ª Judith Morgenstern

Rechtsanwältin in Wien und Gründungspartnerin der auf Arbeitsrecht spezialisierten Kanzlei MOSA Rechtsanwälte. Laufende Publikationstätigkeit (PV-Info) und umfangreiche Vortragstätigkeit zu arbeitsrechtlichen Themenstellungen.

“ *Sehr interessanter Inhalt, sehr kompetente Vortragende, relevant für meine berufliche Tätigkeit.*
Mag. Maria Wagner
Kapsch Components GmbH & Co KG

“ *Sehr praxisnahe Gestaltung, viele Tipps für die tägliche Arbeit.*
Ing. Mag. Gerhard Donner, RHI AG

“ *Die Art des Vortrages: toll, informativ, praxisbezogen*
Johannes Simmel, Berndorf Band GmbH

Termine

jeweils ab 8:30 Uhr Check-In mit Begrüßungskaffee
Lehrgang von 9:00 bis 17:00 Uhr

Um ein intensives Training zu gewährleisten, ist die Anzahl der TeilnehmerInnen **mit 14 Personen begrenzt**. Wir empfehlen Ihnen eine rasche Anmeldung.



Ort

ÖPWZ, 1010 Wien, Rockhgasse 6
Gerne nennen wir Ihnen Übernachtungsmöglichkeiten.
Bitte rufen Sie uns an:
Customer Service, +43 1 533 86 36-26

Teilnahmegebühr (exkl. 20 % MWSt.)

Inklusive Arbeitsunterlagen, Begrüßungskaffee, Pausenerfrischungen, Mittagessen und ÖPWZ-Zertifikat

Einzelbuchung

1-Tages-Seminare
€ 535,- pro Person
€ 475,- für Mitglieder im Forum Personal



2-Tages-Seminar
€ 1.055,- pro Person
€ 935,- für Mitglieder im Forum Personal



Gesamter Lehrgang mit € 300,- Preisvorteil

€ 3.965,- pro Person
€ 3.485,- für Mitglieder im Forum Personal



Prüfungstaxe

€ 240,- für die Abschlussprüfung

Rücktritt

Bis vier Wochen vor Lehrgangsbeginn können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach werden 50 % der Teilnahmegebühr verrechnet, ab dem Tag des Lehrgangsbeginns ist die volle Teilnahmegebühr zu bezahlen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person ohne Zusatzkosten möglich

Bildungsförderung

Das ÖPWZ ist österreichweit anerkannter und zertifizierter Bildungsträger. Das Arbeitsmarktservice (AMS) sowie eine Reihe von Institutionen unterstützen die betriebliche und persönliche Qualifizierung. Informieren Sie sich über mögliche Förderungen Ihrer Aus- und Weiterbildung auf www.opwz.com.



Information

zur Organisation: Customer Service, +43 1 533 86 36-26
zum Lehrgang: Mag. Armand Kaáli-Nagy
+43 1 533 86 36-54
armand.kaali-nagy@opwz.com

Programmänderungen vorbehalten

Anmeldung

anmeldung@opwz.com | Fax: +43 1 533 86 36-36 | www.opwz.com
ÖPWZ – Österreichisches Produktivitäts- und Wirtschaftlichkeits-Zentrum
1010 Wien, Rockhgasse 6

Lehrgang Recruiting

als Lehrgang oder Einzelseminar buchbar

Gesamter Lehrgang Recruiting
Februar 2021

Abschlussprüfung
11. März 2021 | PR 102 481

- Recruiting kompakt – Alle Tools im Überblick** | 8. Feb. 2021 | PM 102 481
- Jobinserte & Bewerbungsmanagement** | 9. Feb. 2021 | PM 102 482
- Arbeitsrecht im Recruiting** | 10. Feb. 2021 | PM 102 483
- Online-Recruiting** | 11. Feb. 2021 | PM 102 484
- Employer Branding & Personalmarketing** | 22. Feb. 2021 | PM 102 485
- Tests und Auswahlverfahren im Recruiting** | 23. Feb. 2021 | PM 102 489
- Interview- und Gesprächstechnik** | 24. – 25. Feb. 2021 | PM 102 486

Titel | Vor- und Zuname | Funktion

Unternehmen | Branche | MitarbeiterInnenanzahl

Anschrift | Rechnungsadresse

Telefon | Fax | E-Mail

AnsprechpartnerIn im Sekretariat | E-Mail

Datum | Unterschrift

Senden Sie mir Infos über das Forum Personal