

Die Führungskraft als Coach

Effiziente & zielgerichtete Coaching-Techniken erfolgreich anwenden

- ◆ Coaching – ein Allrounder-Werkzeug in der Führung?
- ◆ Was Coaching-Instrumente in Ihrem Führungsalltag leisten können
- ◆ Welche Coaching-Methoden zu Ihrem Führungsstil passen



Mag.ª Sabine Fünck

Ihr Nutzen

Die erfolgreiche (Weiter-)Entwicklung von Mitarbeiter:innen zählt zu den wichtigsten, wertvollsten, aber auch schwierigsten Führungsaufgaben. Wenn Coaching effizient und zielgerichtet eingesetzt wird, kann es Erfolg, Motivation und Leistungssteigerung bewirken – ohne viel Aufwand und kritische Rückmeldungen.

In diesem Seminar zeigt Ihnen unsere Expertin wesentliche Bereiche, in denen Sie mit Coaching-Methoden als Führungskraft erfolgreich agieren können:

- ◆ Performance-Management
- ◆ Mitarbeiter:innen-Gespräche & -Entwicklung
- ◆ Leistungsevaluierung & Leistungsprobleme

Sie lernen die wichtigsten Coaching-Instrumente dafür kennen und erfahren, wie Sie diese gezielt und passend zu Ihrem Führungsverhalten anwenden. Nutzen Sie dieses Seminar und entwickeln Sie einen Plan, wie die Eigenverantwortung Ihrer Mitarbeitenden mit Coaching-Werkzeugen effizient gestärkt werden kann.

Wichtig für

Führungskräfte, die eine hohe Führungsverantwortung haben, große (mitunter hybride) Teams führen und eine zeitliche Balance finden wollen zwischen Führungsarbeit und operativer Managementarbeit.

8. April 2027 | Wien

Forum Vorteilspreis



Seminarinhalt

- ◆ Einblick in einen zielgerichteten Coaching-Prozess erlangen
- ◆ Coaching- und Frage-Technik für eine zielgerichtete Mitarbeiter:innen-Entwicklung und einem nachhaltigen Aufbau von notwendigen Fähigkeiten und Kompetenzen
- ◆ Konstruktive, leistungsfördernde und motivierende Rückmeldungen geben können
- ◆ Coaching-Techniken bei Leistungsproblemen und notwendigen Leistungssteigerungen
- ◆ Als Führungskraft mehr Balance in den Führungsalltag bekommen und in kurzer Zeit effiziente Führungsarbeit leisten können
- ◆ Resilienz bei Mitarbeiter:innen durch konstruktive Rückmeldungen fördern
- ◆ Umgang mit Konflikten und Leistungsproblemen erleichtern
- ◆ Mitarbeiter:innen-Bindung und Loyalität zum Unternehmen nachhaltig stärken – durch strategisch ausgerichtete Entwicklungsmöglichkeiten der Fähigkeiten und Kompetenzen

Methodik

Einzelreflexionen und Gruppenarbeiten, Erfahrungsaustausch und Feedback der Teilnehmer:innen.

Termin | Ort

8. April 2027

Seminarnummer LD704675

ab 8:30 Uhr Check-In mit Begrüßungskaffee

Seminar 9:00 – 17:00 Uhr

ÖPWZ, 1010 Wien, Rockhgasse 6

Begrenzte Teilnehmer:innenanzahl

maximal 12 Personen

Wir empfehlen Ihnen eine rasche Anmeldung.

Seminargebühr (exkl. 20 % MwSt.)

Inklusive Arbeitsunterlagen, Begrüßungskaffee, Pausenerfrischungen und ÖPWZ-Zertifikat

€ 710,- pro Person

€ 650,- für Personen aus allen Unternehmen, die Mitglied in einem ÖPWZ-Forum sind



Anmeldung

E-Mail | anmeldung@opwz.com

Online | www.opwz.com

oder mit dem Anmeldeformular

Seminarziel

Gezielte Coaching-Techniken ermöglichen es Ihnen als Führungskraft, Ihren Mitarbeiter:innen motivierende Rückmeldungen über erfolgreiche Performance zu geben und sie nachhaltig zu stärken. Ebenso können Sie mit einem zielgerichteten Coaching-Prozess die Mitarbeitenden zu einem verstärkten Bewusstsein für Leistungsprobleme oder Veränderung führen.

Damit vermeiden Sie als Führungskraft negative Rückmeldungen, sondern formulieren gezielt Ihre Erwartungshaltung und begleiten Ihr Team auf ihrem Weg zu Selbständigkeit und Motivation.

Ihre Referentin

Mag.^a Sabine Fünck, Diplom Psychologin, Mental Coach und Expertin für Narzissmus im Unternehmen, Master Trainerin, zertifizierte Unternehmensberaterin mit mehr als 20 Jahre Erfahrung im Bereich M&A mit einem Fokus auf HR und Exekutive Development.

Als Personalleiterin in der Pharma- und Finanzindustrie sowie in der Rechtsbranche konnte sie zusätzlich wertvolle Erfahrungen sammeln. Sie begleitet heute ihre Kunden weltweit bei der Auswahl und Entwicklung von Top Management & Vorstandskandidat:innen.

Rücktritt

Bis zu zwei Wochen vor Seminarbeginn können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach werden 50 % der Seminargebühr verrechnet, ab dem (ersten) Seminartag ist die volle Seminargebühr zu bezahlen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person ohne Zusatzkosten möglich, nachdem dies vom ÖPWZ bestätigt wurde.

Information

zur Organisation: Customer Service

+43 1 533 86 36-0

zum Inhalt:

Heike Penka

+43 1 533 86 36-17

heike.penka@opwz.com

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb). Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.

Ihre Anmeldung

E-Mail anmeldung@opwz.com

Fax +43 1 533 86 36-36

Seminartitel

Termin

Seminarnummer

1. Teilnehmer:in | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Mobil

E-Mail

2. Teilnehmer:in | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Mobil

E-Mail

Unternehmen

Branche

Mitarbeiter:innenanzahl

Anschrift

E-Mail-Adresse für elektronischen Rechnungsversand

Telefon

E-Mail

Ansprechpartner:in im Sekretariat

E-Mail

Datum | firmenmäßige Zeichnung