

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

Den Lead behalten – ohne hierarchische Macht

- ♦ Sie erhöhen das Vertrauen des Teams schlagartig
Vertrauen führt
- ♦ Sie entfachen den Funken der Leidenschaft
Begeisterung motiviert
- ♦ Sie gewinnen mit innovativen Methoden
Innovation überrascht
- ♦ Sie erarbeiten anhaltende Führungsstrategien
Nachhaltigkeit bleibt
- ♦ Sie zeigen wo's lang geht ohne hierarchische Macht
Überzeugung wirkt
- ♦ Sie beherrschen die Kunst der echten Wertschätzung
Selbstverantwortung beflügelt



Wolfgang Halapier

Seminarziel

Investieren Sie in Ihre persönliche Führungskompetenz: Lernen Sie, andere auch ohne formale Machtinstrumente zu überzeugen und zu führen.

Als Führungskraft ohne disziplinarische Macht sind Sie von „oben“ und „unten“ gefordert. Einerseits vom steigenden Bedürfnis nach Stellungnahmen, Entscheidungen, Berichten und nachvollziehbaren Ergebnissen. Andererseits von der Herausforderung, die Aufmerksamkeit, das Engagement und die Motivation der Mitarbeiter:innen zu organisieren.

Im Seminar erfahren Sie die grundlegenden Möglichkeiten für die Bewältigung dieser spezifischen Führungsleistung, eignen sich Methoden und Tools für die Praxis an und lernen Handlungsoptionen, die es Ihnen erleichtern, in dieser Sandwichrolle einen klaren Auftrag in beide Richtungen zu erfüllen.

Sie werden unterstützt, sich in Ihrer Rolle als Vorgesetzte/r unter Kolleg:innen besser zu positionieren und Ihre Rolle zu stärken.

10. – 11. März 2027 | Wien

Forum Vorteilspreis



Seminarinhalt

Positionierung als Führungskraft

- ◆ Rollendefinition – Rollenklarheit
- ◆ Umgang mit der Sandwichposition und ihre Entschärfung
- ◆ Bewusstheit über persönliche Eigenheiten und Stärken, Konzentration auf die Stärken
- ◆ Verhaltensmuster erkennen, gewohnte Muster bei Misserfolgen minimieren (Misserfolgs-attribution)
- ◆ Präsenz und Konzentration
- ◆ Imagegestaltung und Networking
- ◆ Persönliche Erfolgsverhaltens-Muster (Erfolgsattribution)

Akzeptanz, Respekt und Vertrauen gewinnen

- ◆ Akzeptanz für die Funktion schaffen
- ◆ Veränderung der Beziehung zu den ehemaligen Kolleg:innen und jetzigen Mitarbeiter:innen
- ◆ Wertschätzung und Werte der Mitarbeiter:innen
- ◆ Umgang mit unterschiedlichen Mitarbeiter:innen
- ◆ Die Vertrauensmatrix: Wie Sie das Vertrauen der Mitarbeiter:innen gewinnen

Führen ohne hierarchische Macht – Grundlagen und Tools

- ◆ Die Mitarbeiter:innen motivieren und begeistern
- ◆ Der richtige Führungsstil: Anordnen und Einfühlen
- ◆ Die Richtung vorgeben und Prozesse in Gang halten
- ◆ Führen mit Vereinbarungen (Commitments)
- ◆ Führen mit Konsequenzen
- ◆ Innovative Führungsinterventionen
- ◆ Zielsetzungen und Delegation von Aufgaben und Verantwortung
- ◆ Professionelle Anerkennung
- ◆ Kritisieren ohne zu verletzen
- ◆ Besonderheiten der Teamführung
- ◆ „Schwierige Mitarbeiter:innen“ mit ins Boot holen

Lösungsorientierte Kommunikation nach oben und nach unten

- ◆ Konstruktive Mitarbeiter:innengespräche in unterschiedlichen Situationen
- ◆ Erfolgreiche Kommunikation mit Vorgesetzten
- ◆ Überzeugen und sich durchsetzen

Wichtig für

alle Personen, die in ihrem beruflichen Umfeld mit Führungsaufgaben betraut sind, ohne die klassische Vorgesetztenfunktion innezuhaben.

Vor allem:

- ◆ Projekt-, Gruppen- und Teamleiter:innen
- ◆ Teamkoordinator:innen
- ◆ Inhaber:innen von Stabsstellen
- ◆ Zwischenvorgesetzte
- ◆ Führungskraft-Stellvertreter:innen
- ◆ Produktmanager:innen
- ◆ Assistent:innen

Ihr Referent

Wolfgang Halapier ist Unternehmensberater, Trainer und Moderator. Persönlicher Coach von Top-Manager:innen und Moderator:innen. Fokus: Führungskräfteentwicklung, Team- und Organisationsentwicklung, Prozessbegleitung, Change-Management, Unternehmens- und Führungskulturen, Konfliktmanagement, Charisma-Training, innovative Präsentations-techniken, Rhetorik und Verhandlungstechniken, Innovationsmanagement, Innovationsprozesse, innovative Denkstrategien.

Zu seinen Kunden zählen u.a.: Accor, Allianz, Bank Austria-UniCredit, Bewag, Energie Steiermark, Erste Bank, Mediaprint, ORF, ÖHV, Privatsenderpraxis, Rehau, Redmail, Römerquelle, Sanofi Aventis, Sotour Austria, Unibind, Verbund, Verkehrsbüro, Weißes Rössl.

Das sagen unsere Teilnehmer:innen

„Freundliches Umfeld, regt zum Mitmachen & Mitdenken an. Praxisorientierte Beispiele.“
Sebastian Tieber, Pirlo Industrial GmbH & Co OG

„Ich habe das Seminar als äußerst positiv empfunden und sehr viel gelernt in diesen zwei Tagen. Über mich, über den Umgang mit Mitarbeitern aber auch generell mit Menschen. Wie man Dinge besser formuliert, sodass sie so beim Gegenüber ankommen, wie man das eigentlich möchte. Wie man Missverständnissen vorbeugt und Konflikte löst. Ich kann das Seminar nur empfehlen und bedanke mich für diese spannende Erfahrung.“
Barbara Fichtinger, RMS Radio Marketing Service GmbH

„Vortrag sehr gut, sehr praxisorientiert. Mit Witz und Charme Wissen näher gebracht und zum Denken angeregt!“
Birgit Reiter, KONICA MINOLTA BS AUSTRIA GmbH

„Viel Praxiswissen, Beispiele, kurzweiliges und interessantes sowie lebhaftes Seminar!“
Martin Schwarz, ÖBB-Infrastruktur AG

„Gutes Seminar; sehr praxisbezogen mit Beispielen, Selbsttests und Rollenspielen.“
Gerald Taschner, Magna Presstec AG

„Freue mich auf meine berufliche und private Weiterentwicklung.“
Mag.^a Barbara Marschik, Pharmazeutische Gehaltskasse für Österreich

„Das Seminar macht Lust auf mehr!“
Dipl.-Ing.ⁱⁿ Sylvia Liedl, SBS Software GmbH

„Wer schon Führungsseminare besucht hat und trotzdem was Neues lernen will, ist in diesem Seminar gut aufgehoben.“
Robert Katzenbeisser, BAXTER Aktiengesellschaft

„Abwechslungsreich und erfrischend, regt unbedingt zum Mitdenken und Nachdenken an.“
Ing. Christian Lunglmayr, EUROFOAM GmbH

Termin | Ort

10. – 11. März 2027
Seminarnummer LD703723

ab 8:30 Uhr Check-In mit Begrüßungskaffee
Seminar 9:00 – 17:00 Uhr

ÖPWZ, 1010 Wien, Rockhgasse 6

Gerne nennen wir Ihnen
Übernachtungsmöglichkeiten.
Bitte rufen Sie uns an: +43 1 533 86 36-0

Begrenzte Teilnehmer:innenanzahl

maximal 15 Personen
Wir empfehlen Ihnen eine rasche Anmeldung.

Seminargebühr (exkl. 20 % MwSt.)

Inklusive Arbeitsunterlagen und ÖPWZ-Zertifikat
€ 1.310,- pro Person
€ 1.190,- für Personen aus allen Unternehmen,
die Mitglied in einem ÖPWZ-Forum sind



Anmeldung

E-Mail | anmeldung@opwz.com
Online | www.opwz.com
oder mit dem Anmeldeformular

Rücktritt

Bis zu zwei Wochen vor Seminarbeginn können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach werden 50 % der Seminargebühr verrechnet, ab dem (ersten) Seminartag ist die volle Seminargebühr zu bezahlen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person ohne Zusatzkosten möglich, nachdem dies vom ÖPWZ bestätigt wurde.

Bildungsförderung

Das ÖPWZ ist österreichweit anerkannter und nach ISO zertifizierter Bildungsträger. Das Arbeitsmarktservice (AMS) sowie eine Reihe von Institutionen unterstützen die betriebliche und persönliche Qualifizierung. Informieren Sie sich über mögliche Förderungen Ihrer Aus- und Weiterbildung auf www.opwz.com.

Information

zur Organisation: Customer Service
+43 1 533 86 36-0
zum Inhalt: Bibiane Sibera
+43 1 533 86 36-56
bibiane.sibera@opwz.com

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb). Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.

Ihre Anmeldung

E-Mail anmeldung@opwz.com

Fax +43 1 533 86 36-36

Seminartitel

Termin

Seminarnummer

1. Teilnehmer:in | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Mobil

E-Mail

2. Teilnehmer:in | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Mobil

E-Mail

Unternehmen

Branche

Mitarbeiter:innenanzahl

Anschrift

E-Mail-Adresse für elektronischen Rechnungsversand

Telefon

E-Mail

Ansprechpartner:in im Sekretariat

E-Mail

Datum | firmenmäßige Zeichnung