

*Nehmen Sie in Wien oder
über Zoom online teil!*

Hybrides Führen

Verteilte Teams im Home Office und
im Unternehmen souverän lenken!

- ◆ Rolle & Aufgaben als hybride Führungskraft
- ◆ Online-Meetings:
Tools, Tipps & gruppendynamische Phänomene
- ◆ Teamentwicklung & soziale Faktoren
- ◆ Hybride Führungsmethoden



Wolfgang Halapier

Ausgangssituation

Die gemischte Arbeitsstruktur, Präsenz am Arbeitsplatz und im Home Office für jeweils einige Tage in der Woche, ist seit der Pandemie in die Unternehmenswelt eingezogen und diese Arbeitsweise wird bleiben und zur Normalität in unserer Berufswelt werden.

Dementsprechend muss sich die Führungsarbeit den veränderten Verhältnissen anpassen. Die Teammitglieder im Home Office und solche, die am Arbeitsplatz präsent sind, zum gemeinsamen Erfolg zu führen, ist die aktuelle Herausforderung für viele Führungskräfte.

Wichtig für

- ◆ Führungskräfte aus allen Unternehmensbereichen, Organisationen und der Verwaltung, die hybrid führen und ihre hybride Führungskompetenz stärken und erfolgreicher machen wollen
- ◆ ProjektleiterInnen und MitarbeiterInnen in Schlüsselpositionen, die zunehmend mit verteilten Teams arbeiten

Ihr Nutzen

- ◆ Sie lernen die aktuellen Anforderungen an die Führungsfunktion kennen
- ◆ Sie definieren und konkretisieren die hybride Führungsaufgabe und Ihre Führungskompetenzen
- ◆ Sie schärfen Ihre Kompetenzen für die hybride Führung
- ◆ Sie reflektieren unbewusste Verhaltensmuster und deren Wirkung
- ◆ Sie erfahren und entwickeln Tools für Onlinemeetings und das Onboarding der Teammitglieder in der Distanz-Situation
- ◆ Sie erhöhen Ihre Freude und Ihre Faszination an Ihrer Führungsaufgabe

Seminarinhalt

Rollenklärung

- ◆ Mindset zur Rolle als hybride Führungskraft
- ◆ Persönliche Erfahrungen
- ◆ Gewohnheiten
- ◆ Kognitive Interpretation und „neu“-Definition der hybriden Führungsaufgabe

Rollendefinition

- ◆ Rollendefinition der hybriden Führungsfunktion
- ◆ Entwicklung einer Rollenmatrix mit konkreten Beispielen für Verhalten und Handlungen

Persönliche Kommunikationsstruktur

- ◆ Reflexion unbewusster Kommunikations-Verhaltensmuster (Test mit Auswertung)
- ◆ Anwendung als Diagnose- und Veränderungs-Methode für die Praxis

Tools und Tipps für Onlinemeetings

- ◆ Definition und Installation von klaren Rahmenbedingungen
- ◆ Technische Tools
- ◆ Schaffung von regelmäßigen Kommunikationsplattformen, Informationsroutinen
- ◆ Transparente Spielregeln, Meeting-Pläne
- ◆ Feedbackschleifen und Rituale

Gruppendynamische Phänomene bei Onlinemeetings

- ◆ Strategien für den Umgang mit Dominanz von Beiträgen, Meinungsverschiedenheiten, persönlichen Angriffen, Passivität und Rückzug, sozialem Müßiggang, Gruppenzwängen, Sündenbockverhalten

Teamentwicklung & soziale Faktoren

- ◆ Wertschätzung
- ◆ Vertrauen und Kontrolle
- ◆ Teamentwicklungs-Meetings
- ◆ Onboarding alter und neuer Teammitglieder
- ◆ Methoden der Bindung der MitarbeiterInnen an das Unternehmen

Ausgewählte Führungsmethoden für das hybride Führen

- ◆ Motivieren und begeistern – zwei praxisorientierte Methoden
- ◆ Die Ergebniserreichung erhöhen: Die Zielfantasie Methode
- ◆ Lösungsorientierung etablieren
- ◆ Professionelle Anerkennung
- ◆ Professionell und erfolgreich kritisieren, ohne zu verletzen

Methodik

Interaktives Seminar mit abwechslungsreicher Methodik. Theoriemodule wechseln mit Übungen, gemeinsamer Aufarbeitung von konkreten Fragestellungen und Fallbeispielen, Gruppenarbeiten, Reflexionen und Diskussionen.

Ihr Referent

Wolfgang Halapier ist Geschäftsführer der Unicon Management Beratungsgesellschaft mbH, Unternehmensberater, Trainer und Moderator. Persönlicher Coach von Top-ManagerInnen und ModeratorInnen.

Fokus: Führungskräfteentwicklung, Team- und Organisationsentwicklung, Prozessbegleitung, Change-Management, Unternehmens- und Führungskulturen, Konfliktmanagement, Charisma-Training, innovative Präsentationstechniken, Rhetorik und Verhandlungstechniken, Innovationsmanagement, Innovationsprozesse, innovative Denkstrategien.

Zu seinen Kunden zählen u.a.: Accor, Allianz, Bank Austria-UniCredit, Bewag, Energie Steiermark, Erste Bank, Leiner/Kika, Mediaprint, ORF, ÖHV, Palmers, Privatsenderpraxis, Rehau, Redmail, Römerquelle, Sanofi Aventis, Sotour Austria, Unibind, Verbund, Verkehrsbüro, Weißes Rössl.

ÖPWZ-Inhouse-Trainings

**Individuell und lösungsorientiert,
flexibel und kostenbewusst.**

Nach Ihren konkreten Anforderungen und Bedürfnissen – maßgeschneidert für Ihr Unternehmen.

Kontaktieren Sie uns
Heike Penka | +43 1 533 86 36-17

Termin | Ort

2. – 3. Oktober 2023

Seminarnummer LD310668 | Wien

Seminarnummer LD310669 | online



ab 8:30 Uhr Check-In mit Begrüßungskaffee

Seminar 9:00 – 17:00 Uhr

ÖPWZ, 1010 Wien, Rockhgasse 6

Gerne nennen wir Ihnen Übernachtungsmöglichkeiten.

Bitte rufen Sie uns an:

Customer Service, +43 1 533 86 36-0

Begrenzte Teilnehmeranzahl

maximal 12 Personen

Wir empfehlen Ihnen eine rasche Anmeldung.



Seminargebühr (exkl. 20 % MwSt.)

Inklusive Arbeitsunterlagen, Begrüßungskaffee,

Pausenerfrischungen und ÖPWZ-Zertifikat

€ 1.150,- pro Person

€ 1.030,- für Personen aus allen Unternehmen,

die Mitglied in einem ÖPWZ-Forum sind



Anmeldung

E-Mail | anmeldung@opwz.com

Online | www.opwz.com

oder mit dem Anmeldeformular

Rücktritt

Bis zu zwei Wochen vor Seminarbeginn können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach werden 50 % der Seminargebühr verrechnet, ab dem (ersten) Seminartag ist die volle Seminargebühr zu bezahlen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person ohne Zusatzkosten möglich, nachdem dies vom ÖPWZ bestätigt wurde.

Bildungsförderung

Das ÖPWZ ist österreichweit anerkannter und zertifizierter Bildungsträger. Das Arbeitsmarktservice (AMS) sowie eine Reihe von Institutionen unterstützen die betriebliche und persönliche Qualifizierung. Informieren Sie sich über mögliche Förderungen Ihrer Aus- und Weiterbildung auf www.opwz.com.

Information

zur Organisation: Customer Service

+43 1 533 86 36-0

zum Inhalt:

Heike Penka,

+43 1 533 86 36-17

heike.penka@opwz.com

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb). Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.

Hybrides Führen

Wien | 2. – 3. Oktober 2023 | LD310668

online | 2. – 3. Oktober 2023 | LD310669

1. TeilnehmerIn | Titel | Vor- und Zuname Funktion

Telefon Mobil E-Mail

2. TeilnehmerIn | Titel | Vor- und Zuname Funktion

Telefon Mobil E-Mail

Unternehmen

Branche MitarbeiterInnenanzahl

Anschrift

E-Mail-Adresse für elektronischen Rechnungsversand

Telefon | Fax E-Mail

AnsprechpartnerIn im Sekretariat E-Mail

Datum | firmenmäßige Zeichnung

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb).
Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.