

*So wird Feedback
zum „Geschenk“*

Feedback geben & nehmen

MitarbeiterInnen motivieren – Konflikten vorbeugen –
professionelle Entwicklung fördern

- ◆ Fundamentale Bedeutung von Feedback verstehen
- ◆ Mit Empathie und Körpersprache zu einem konstruktiven Gesprächsklima
- ◆ Kritisch-konstruktives Feedback geben und nehmen
- ◆ Feedback-Tools erfolgreich anwenden



Mag.
Ulrich Schubert

Ihr Nutzen

Feedback geben und nehmen ist wahrscheinlich der wichtigste Aspekt zwischenmenschlicher Kommunikation, aber gleichzeitig auch der am meisten vernachlässigte. Mangelndes oder unprofessionelles Feedback wirkt sich oft negativ auf Mitarbeiterführung, Kommunikation und Teamwork aus.

Sie setzen sich mit der fundamentalen Bedeutung von Feedback für eine Vielzahl von Arbeitssituationen wie Führung, Motivation, Kommunikation, Teambuilding, Konfliktlösung auseinander. Auch die Relevanz für Lernprozesse, persönliche Weiterentwicklung und Beziehungsaufbau wird eingehend thematisiert.

Sie erfahren, wie man kritisch-konstruktives Feedback so gibt, dass es vom anderen nicht als Angriff wahrgenommen wird, sondern „als Geschenk“ akzeptiert werden kann. Sie erarbeiten Regeln zum Geben und Nehmen von Feedback und wenden dabei verschiedene Tools/Schemata zur Formulierung von produktivem Feedback an.

eminarinhalt

Kommunikationstheoretische Grundlagen

- ◆ Johari Fenster
 - Bedeutung von Selbstoffenbarung und Feedback als Werkzeug der Motivation, Konfliktprävention und Persönlichkeitsentwicklung
- ◆ Aktives Zuhören
- ◆ Körpersprache und Emotionen
- ◆ Feedback-Regeln geben und nehmen

Feedback-Tools und deren praktische Anwendung

- ◆ Sandwich/Feedmac
- ◆ Ich-Botschaften
- ◆ SBI (Situation / Behaviour / Impact)
- ◆ Wertequadrat nach Schulz von Thun

Methodik

Dieses Training basiert auf Interaktion und aktivem learning by doing und wird durch kurze theoretische Inputs ergänzt. Nach Vorstellung der verschiedenen Feedback-Tools werden diese gleich in praktischen Übungen ausprobiert.

Vor- und Nachteile jeder Methode werden analysiert, reflektiert und an das jeweilige Arbeitsumfeld adaptiert. Zusätzlich wird das Geben und Nehmen von kritisch-konstruktivem Feedback in Rollenspielen und gruppendynamischen Aktivitäten erprobt und geübt.

Termin | Ort

20. September 2021
Seminarnummer KF109678

ab 8:30 Uhr Check-In mit Begrüßungskaffee
Seminar 9:00 – 17:00 Uhr

ÖPWZ, 1010 Wien, Rockhgasse 6

Seminargebühr (exkl. 20 % MwSt.)

Inklusive Arbeitsunterlagen, Begrüßungskaffee, Pausenerfrischungen und ÖPWZ-Zertifikat
€ 635,- pro Person
€ 575,- für Personen aus allen Unternehmen, die Mitglied in einem ÖPWZ-Forum sind



Anmeldung

E-Mail | anmeldung@opwz.com
Online | www.opwz.com
oder mit dem Anmeldeformular

Wichtig für

- ◆ Führungskräfte
- ◆ EntscheidungsträgerInnen
- ◆ TeamleiterInnen
- ◆ MitarbeiterInnen in Teams

Ihr Referent

Mag. Ulrich Schubert, Studium der Psychologie an der Universität Wien und Studium der Betriebswirtschaft an der WU Wien.

Ausgebildeter Business Coach und zertifiziert bei der EASC (European Association für Supervising & Coaching). Nach langjähriger Tätigkeit als Projektmanager im Bereich der Marktforschung ist er nun hauptberuflich als Management-Trainer tätig und begleitet Menschen im beruflichen Kontext in internationalen Konzernen (Siemens, XEROX, Step Stone Groups), NGO's und öffentliche Institutionen (Ärzte ohne Grenzen, Österreichische Arbeiterkammer) in Barcelona und international. Lektor an Universitäten und Fachhochschulen in Spanien, Österreich und Deutschland. Er trainiert und coacht in deutscher, englischer und spanischer Sprache.

Rücktritt

Bis zu zwei Wochen vor Seminarbeginn können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach werden 50 % der Seminargebühr verrechnet, ab dem (ersten) Seminartag ist die volle Seminargebühr zu bezahlen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person ohne Zusatzkosten möglich, nachdem dies vom ÖPWZ bestätigt wurde.

Bildungsförderung

Das ÖPWZ ist österreichweit anerkannter und zertifizierter Bildungsträger. Das Arbeitsmarktservice (AMS) sowie eine Reihe von Institutionen unterstützen die betriebliche und persönliche Qualifizierung. Informieren Sie sich über mögliche Förderungen Ihrer Aus- und Weiterbildung auf www.opwz.com.



Information

zur Organisation: Customer Service
+43 1 533 86 36-26
zum Inhalt: Heike Penka,
+43 1 533 86 36-17
heike.penka@opwz.com

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/aggb). Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.

Ihre Anmeldung

E-Mail anmeldung@opwz.com
Fax +43 1 533 86 36-36

Seminartitel

Termin

Seminarnummer

1. TeilnehmerIn | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Telefon Mobil

E-Mail

2. TeilnehmerIn | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Telefon Mobil

E-Mail

Unternehmen

Branche

MitarbeiterInnenanzahl

Anschrift

E-Mail-Adresse für elektronischen Rechnungsversand

Telefon | Fax

E-Mail

AnsprechpartnerIn im Sekretariat

E-Mail

Datum | firmenmäßige Zeichnung

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb).
Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.