

Erfolgreich in der Einkaufsleitung

Starkes Leadership für einen starken Einkauf!

Mit den richtigen Methoden den eigenen Führungsstil entwickeln, ein eingeschworenes Team bilden und den Einkauf zu anerkannten Spitzenleistungen führen.

- ◆ Unverzichtbares Know-how
- ◆ Kommunikation im Mittelpunkt
- ◆ Wirksame Führungstools
- ◆ Die Rolle der Einkaufsleitung
- ◆ Das Einkaufsteam



Dipl.-BW Waldemar Matlok

Ihr Nutzen

Warum scheitern so viele Führungskräfte an ihrer Aufgabe? Sie scheitern, weil sie sich vor allem auf das Fachliche konzentrieren. Weil sie die besten Einkäufer:innen, die besten Verhandler:innen oder die besten Beschaffungstechnolog:innen sein wollen.

Dabei kommt es bei erfolgreicher Führung vor allem auf die richtige Kommunikation an: zu den Mitarbeitenden, zu den Kolleg:innen in den Querschnittsabteilungen und zur Geschäftsführung.

Das taktvolle Agieren und Kommunizieren ist das A und O und macht einen Großteil der intern erlebten Performance der Führungskraft aus.

Ob man den Einkauf erfolgreich führt oder nicht, entscheiden nämlich immer die anderen.

Bei diesen Überlegungen und Maßnahmen unterstützt Sie dieses Seminar. Es ist ein lohnender Baustein in der Profilentwicklung einer führungsstarken und angesehenen Einkaufsleitung.

22. – 23. Oktober 2026 | Wien

Forum Vorteilspreis



Seminarinhalt

Einstieg

- ◆ Wo kommen wir her und wo wollen wir hin?
- ◆ Entwicklung der persönlichen Ziele mit der SMART Formel

Unverzichtbares Know-how

- ◆ Lieferantenmanagement
- ◆ Materialgruppenmanagement
- ◆ Beschaffungsstrategien
- ◆ Beschaffungsmethoden
- ◆ Aufbauorganisation

Kommunikation im Mittelpunkt

- ◆ Kommunikationsstärke als die wesentliche Fähigkeit
- ◆ Beispiele für Kommunikationsmodelle
- ◆ Anwendungsmöglichkeiten in der täglichen Arbeit

Wirksame Führungstools

- ◆ Führungsmethoden und Führungsstile
- ◆ Empfehlungen für den Einsatz im Einkauf
- ◆ Special Shopfloor Management: Philosophie, Einsatzmöglichkeiten, digitale oder analoge Ausgestaltung

Die Rolle der Einkaufsleitung

- ◆ Schlüsselqualifikationen und Grundeinstellung
- ◆ Aus- und Weiterbildung
- ◆ Mit Widerständen souverän umgehen
- ◆ Strategien für die Überwindung der Sandwichposition
- ◆ Anerkennung und Respekt als Führungskraft verschaffen

Das Einkaufsteam

- ◆ Die besten Fachkräfte finden und halten
- ◆ Notwendige Kompetenzen identifizieren und steigern
- ◆ Angemessene Motivation
- ◆ Wie entsteht ein Hochleistungsteam?

Wichtig für

- ◆ Einkaufsleiter:innen, die neu in der Aufgabe sind und nicht nur die ersten 100 Tage überstehen, sondern auch langfristig erfolgreich sein wollen.
- ◆ Professionals, die schon länger in der Einkaufsleitung sind, finden viele Ansatzpunkte, Probleme neu zu denken und mit Freude und frischer Begeisterung zu lösen.
- ◆ Einkäufer:innen, die eine Führungsrolle anstreben, unterstützt das Seminar dabei, eine Entscheidung pro oder contra zu treffen.

Ihr Referent

Dipl.-BW Waldemar Matlok studierte Betriebswirtschaft und Wirtschaftsinformatik und beschäftigt sich seit mehr als 35 Jahren mit den Themen Einkauf und Supply Chain. Zum einen als Führungskraft in der Automobilindustrie und im Maschinenbau bei Unternehmen wie Siemens VDO und Continental AG. Parallel als Seminarleiter, Unternehmensberater und als Hochschuldozent.

Aktuell ist Waldemar Matlok Mitglied der Geschäftsleitung und zuständig für Einkauf und Materialwirtschaft bei einem Marktführer für hochpräzise Antriebssysteme.

Termin | Ort

22. – 23. Oktober 2026
Seminarnummer EB610707

ab 8:30 Uhr Check-In mit Begrüßungskaffee
Seminar 9:00 – 17:00 Uhr
2. Tag 9:00 – 16:00 Uhr

ÖPWZ, 1010 Wien, Rockhgasse 6

Gerne nennen wir Ihnen
Übernachtungsmöglichkeiten.
Bitte rufen Sie uns an: +43 1 533 86 36-0

Begrenzte Teilnehmer:innenanzahl

maximal 12 Personen
Wir empfehlen Ihnen eine rasche Anmeldung.

Seminargebühr (exkl. 20 % MwSt.)

Inklusive Arbeitsunterlagen, Begrüßungskaffee,
Pausenerfrischungen und ÖPWZ-Zertifikat
€ 1.310,- pro Person
€ 1.190,- für Mitglieder im Forum Einkauf



Anmeldung

E-Mail | anmeldung@opwz.com
Online | www.opwz.com
oder mit dem Anmeldeformular

Rücktritt

Bis zu zwei Wochen vor Seminarbeginn können Sie kostenlos schriftlich stornieren. Danach werden 50 % der Seminargebühr verrechnet, ab dem (ersten) Seminartag ist die volle Seminargebühr zu bezahlen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person ohne Zusatzkosten möglich, nachdem dies vom ÖPWZ bestätigt wurde.

Bildungsförderung

Das ÖPWZ ist österreichweit anerkannter und nach ISO zertifizierter Bildungsträger. Das Arbeitsmarkt-service (AMS) sowie eine Reihe von Institutionen unterstützen die betriebliche und persönliche Qualifizierung. Informieren Sie sich über mögliche Förderungen Ihrer Aus- und Weiterbildung auf www.opwz.com.

Information

zur Organisation: Customer Service
+43 1 533 86 36-0
zum Inhalt: Bibiane Sibera
+43 1 533 86 36-56
bibiane.sibera@opwz.com

Mit Ihrer Anmeldung akzeptieren Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des ÖPWZ (www.opwz.com/agb). Die ÖPWZ-Datenschutzerklärung finden Sie auf www.opwz.com/datenschutz.

Ihre Anmeldung

E-Mail anmeldung@opwz.com

Fax +43 1 533 86 36-36

Seminartitel

Termin

Seminarnummer

1. TeilnehmerIn | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Telefon Mobil

E-Mail

2. TeilnehmerIn | Titel | Vor- und Zuname

Funktion

Telefon Mobil

E-Mail

Unternehmen

Branche

MitarbeiterInnenanzahl

Anschrift

E-Mail-Adresse für elektronischen Rechnungsversand

Telefon

E-Mail

AnsprechpartnerIn im Sekretariat

E-Mail

Datum | firmenmäßige Zeichnung